Документальное сопровождение преобразований образовательной среды (паспорта групп и паспорта кабинетов ДОО)

Паспортизация

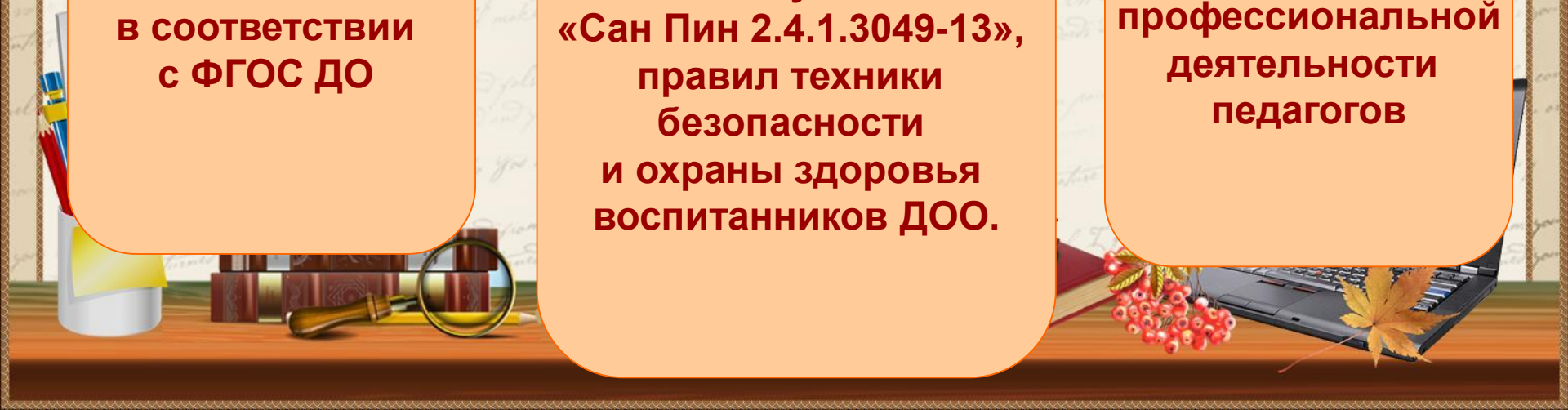
Цель: регулирование создания и обогащения РППС в соответствии с ФГОС ДО.

Задачи

Анализ и оценка обогащения РППС в соответствии с ФГОС ДО

Анализ и оценка обогащения РППС с учетом действующих «Сан Пин 2.4.1.3049-13», правил техники безопасности и охраны здоровья воспитанников ДОО.

Оценка качества профессиональной деятельности педагогов



Основанием для паспортизации являются следующие нормативно –правовые документы.

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" п.3 ст. 11;

2.Порядок организации и образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г.№ 1014

3. Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14.11.2013 г., регистрационный № 30384) утвержден и вводится в действие с 1 января 2014

4. Устав дошкольного учреждения

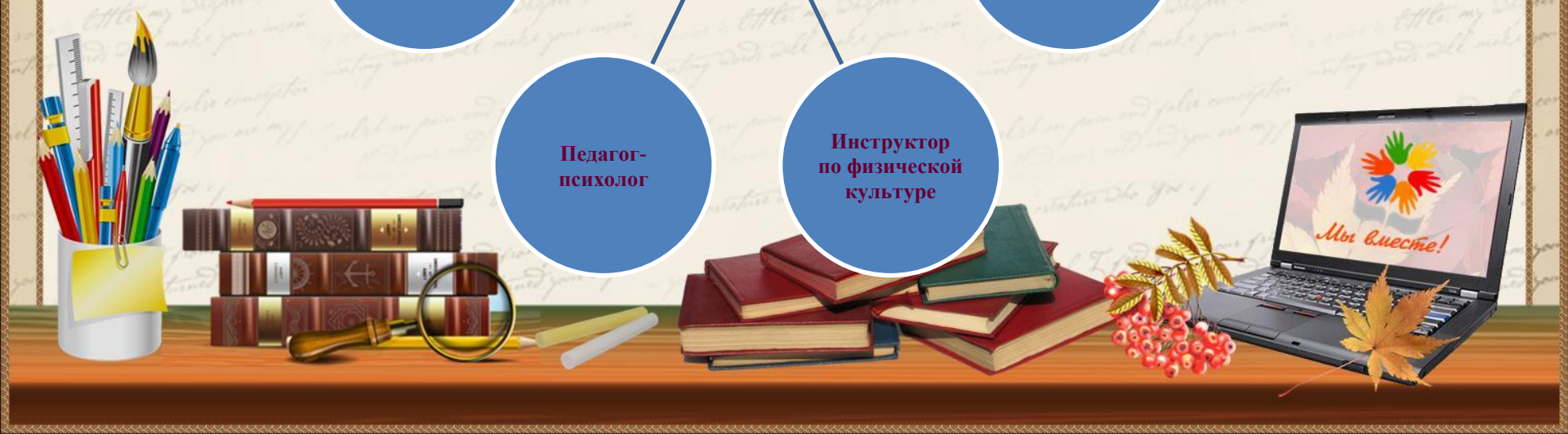
5. Конвенция о правах ребёнка;

6. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"СанПиН 2.4.1.3049-13

7. Концепция построения развивающей среды в дошкольном учреждении.

8. Лицензия на право ведения образовательной деятельности.

Участники паспортизации



Паспорт группы, паспорт кабинетов ДОО

-Отражает материально-техническое состояние и оснащенность групп и кабинетов.

- Контролирует условия осуществления образовательного процесса.

Положение о паспортизации групп и кабинетов ДОО

1. Общие положения

2. Цели

Задачи

Участники паспортизации

Нормативно-правовые документы

3. Организация деятельности по проведению паспортизации

4. Состав комиссии

5. Требования к паспарту кабинетов

6. Требования к паспарту групповых комнат

7. Ответственный за кабинет и группу

8. Отчетность

9. Делопроизводство

Требования к паспарту кабинетов ДОО

Общие положения

Ф.И.О. ответственного за кабинет
- Ф.И.О. педагогов работающих в кабинете
- Дата организации кабинета
- График работы кабинета на учебный год
- Перечень и нормы комплектации кабинета
- Схема размещения оборудования
- Акт-разрешение на эксплуатацию

Оформление кабинета

Что должно быть в кабинете

Требования к паспарту кабинетов ДОО

Количество наглядных пособий

Опись наглядных пособий.
Перечень методической литературы.
-Аудиовизуальные средства
(портреты, плакаты, видеофильмы)
- Наличие тематической картотеки.
- Используемые технически-наглядные средства.
-Перспективный план
-развития учебного кабинета.

Наличие материалов из опыта работы

- Планирование
-Конспекты НОД
- Материалы докладов,
выступлений на педсоветах,
семинарах, родительских собраниях.
-Памятки по разным тематикам,
-оформленные в папки.

Требования к паспарту кабинетов ДОО

Ответственный за накопление и хранение материалов

Специалист несёт ответственность за сохранность всего кабинета.

Требование к оформлению паспорта кабинета Отчетность

-шрифт 12, Times New Roman,
-интервал 1,5, формат – «по ширине»,
-цвет текста – чёрный

Содержание паспорта кабинета учителя – логопеда.

Помещение кабинета условно разделено на зоны:

Зона дидактического и игрового сопровождения.

Информационная зона для педагогов и родителей

Зона индивидуальной коррекции речи

Зона подгрупповых занятий

Содержание паспорта информационно-методического кабинета.

Составлен с учетом требований предъявляемых к организации деятельности методической службы.

- Общие сведения о кабинете
- Функции методического кабинета
- Задачи методического кабинета
- Техническая характеристика кабинета
- Номенклатура дел
- Оборудование кабинета в форме таблицы
- Программно-методическое обеспечение кабинета по образовательным областям
- Перспективный план развития кабинета
- Схема кабинета

Паспорт групповой комнаты

Паспорт групповой комнаты

Содержательный раздел

Возрастные психофизические особенности детей данной группы

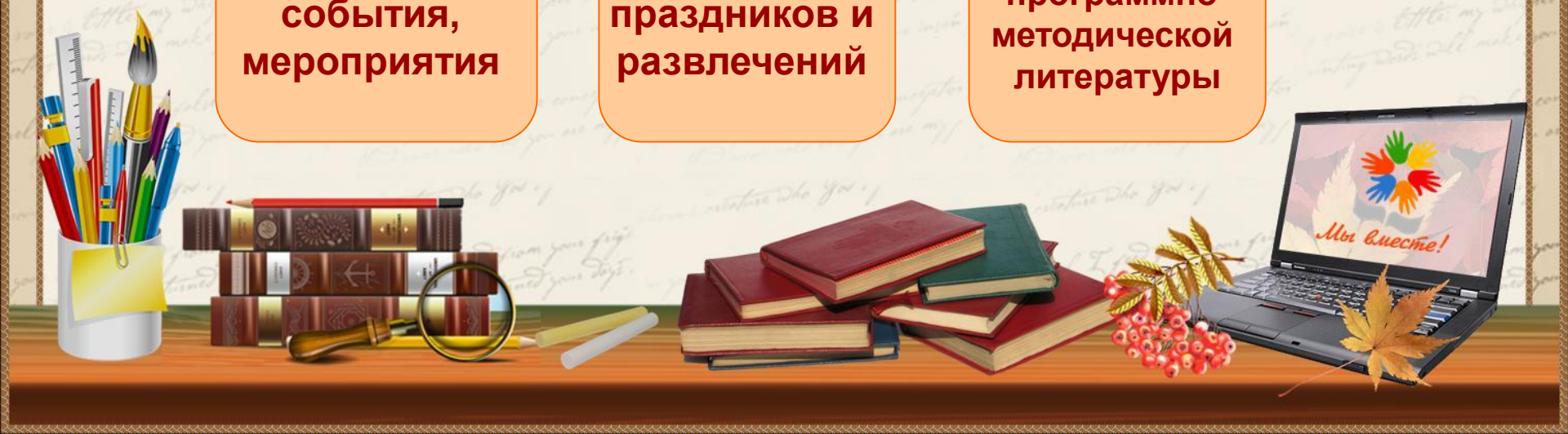
Содержание работы с детьми по образовательным областям

Виды детской деятельности по образовательным областям

Паспорт групповой комнаты

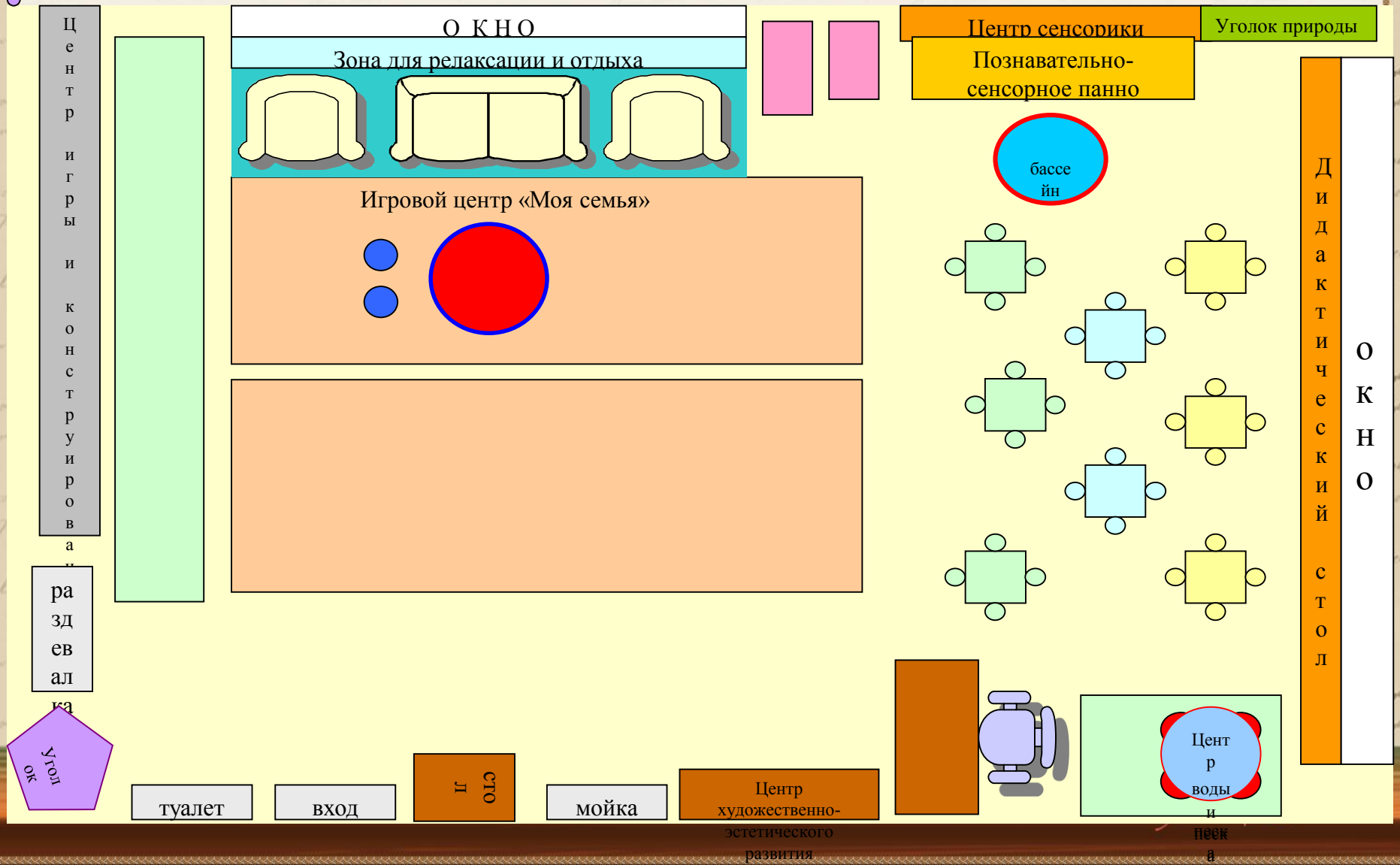
Организационный раздел

- Режим работы группы
- Двигательный режим
- Учебный план
- Расписание НОД
- Традиционные события, мероприятия
- График праздников и развлечений
- Перечень программно-методической литературы



Материально-технический раздел

План – схема группового пространства



Паспорт групповой комнаты

Материально-технический раздел

Список рассаживания детей

Условия в группе созданные для организации питания, х/б обслуживания детей

Обеспечение группы средствами обучения и воспитания

Паспорт музыкального зала

Санитарно-эпидемиологические и гигиенические требования

Документация музыкального руководителя

Программно-методический комплекс

Периодическая печать

Наглядно-дидактический материал

Данная работа по паспортизации групп и кабинетов ДОО позволяет проектировать, моделировать, систематически преобразовывать РППС, направленную на обеспечение индивидуальной траектории развития ребёнка.

Спасибо за внимание !